

*Projekt Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej RP nr DWR/ADM 2025/017/3 pn. „Planowanie odbudowy miast i wspólnot terytorialnych – wsparcie administracji publicznej w Ukrainie w implementacji Państwowej Strategii Rozwoju Regionalnego do 2027 roku”, współfinansowanego przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP w ramach polskiej współpracy rozwojowej Ministerstwa Spraw Zagranicznych na 2025 r.*

## **Zapytanie ofertowe**

**Dotyczy: Usługi polegającej na wsparciu przeprowadzeniu doradztwa w procesie przygotowania programów kompleksowej odbudowy Ukrainy, z uwzględnieniem wymogów reformy PIM oraz standardów danych/procesów ekosystemu DREAM, oraz wsparciu przygotowania wizyty studyjnej na potrzeby wypracowania modelu utworzenia instytucji wspierającej rząd i samorządy ukraińskie w zarządzaniu miastami**

W związku z planowanym udzieleniem zamówienia na świadczenie usługi polegającej przeprowadzeniu doradztwa w procesie przygotowania programów kompleksowej odbudowy Ukrainy, z uwzględnieniem wymogów reformy PIM oraz standardów danych/procesów ekosystemu DREAM, oraz wsparciu przygotowania wizyty studyjnej na potrzeby wypracowania modelu utworzenia instytucji wspierającej rząd i samorządy ukraińskiej w zarządzaniu miastami, zapraszamy do przesłania oferty cenowej wykonania w/w usługi.

### **I. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie jest wyłączone z zakresu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy (zamówienie o wartości niższej niż 130 000 złotych netto).
2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie jest podzielone na 2 części:
  - 1) Część 1 – Ekspert 1
  - 2) Część 2 – Ekspert 2
3. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może złożyć ofertę Wykonawca (Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie 2 części).
4. Zamawiający nie ogranicza liczbę części zamówienia, które mogą być udzielone jednemu Wykonawcy (Wykonawcy mogą zostać udzielone wszystkie 2 części).

### **II. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa doradcza realizowana wspólnie przez dwóch ekspertów z Ukrainy, polegająca na wsparciu Instytutu Rozwoju Miast i Regionów (dalej: IRMiR) w przeprowadzeniu doradztwa w procesie przygotowania programów kompleksowej odbudowy (PKO) Ukrainy, z

uwzględnieniem wymogów reformy PIM oraz standardów danych/procesów ekosystemu DREAM, oraz wsparciu przygotowania wizyty studyjnej na potrzeby wypracowania modelu utworzenia instytucji wspierającej rząd i samorządy ukraińskie w zarządzaniu miastami, w tym w zakresie urbanistyki, planowania przestrzennego, rewitalizacji i odporności miejskiej. Usługa obejmuje m.in.:

- organizacyjne wsparcie IRMiR w realizacji szkolenia online oraz doradztwa wdrożeniowego na temat kluczowych trudności i wyzwań związanych z zarządzaniem realizacją PKO na przykładzie programów rewitalizacji w Polsce, zarówno od strony organizacyjnej jak i merytorycznej, z uwzględnieniem integracji z PIM/DREAM oraz tworzenia SPP,
- zapewnienie kontaktu ekspertowi wiodącemu ze strony IRMiR z właścicielami danych po stronie wspólnot na potrzeby wypracowania podręcznika metodycznego: „Single project pipeline. Specyfika danych do tworzenia i prowadzenia SPP”, stały kontakt z ekspertem z Ukrainy wskazanym przez MFIPR w zakresie uwag MRWT do podręcznika i przekazywanie tych uwag ekspertowi wiodącemu IRMiR,
- udział w aktualizacji metodyki doradztwa wypracowanej na potrzeby PKO do oferowania doradztwa na potrzeby wdrożenia modelu PIM/DREAM na poziomie wspólnot, z wykorzystaniem doświadczeń zdobytych podczas pilotażu realizowanego w Szostce i Konotopie,
- analizę pełnego zestawu dokumentów (strategicznych, przestrzennych, sektorowych, programowych) w dwóch wspólnotach pilotażowych (po jednej na eksperta),
- spotkania online o charakterze informacyjno-promocyjnym z udziałem przedstawicieli wspólnot, które wyrażą zainteresowanie przystąpieniem do projektu oraz wsparciem ekspertów zewnętrznych z Ukrainy w zakresie wsparcia organizacji tych spotkań. Podczas spotkań zaprezentowane zostaną dotychczasowe doświadczenia związane z opracowaniem PKO, ich aktualizacja na potrzeby doradztwa przy budowie SPP oraz integracji planowania z PIM/DREAM, zasady wyboru nowych wspólnot do udziału w inicjatywie oraz harmonogram działań związanych z przygotowaniem nowych dokumentów strategicznych, których rozpoczęcie przewidziano na 2026 rok,
- organizacyjne wsparcie IRMiR w bezpośrednich konsultacjach z przedstawicielami MRWT i właścicielami danych po stronie wspólnot, aby doprecyzować dostępność oraz przepływy danych zasilających SPP i studia wykonalności dla przedsięwzięć przewidzianych w PKO zgodnie z PIM/DREAM,

- konsultacje online i bezpośrednie z MRWT z zaangażowaniem ukraińskich ośrodków naukowych i profesjonalnych aktywnych w zakresie badań i dydaktyki w obszarze zarządzania miastami,
- organizacyjne wsparcie IRMiR w realizacji wizyty studyjnej na temat modeli funkcjonowania instytucji wspierających rozwój miast i regionów,
- udział w trzech posiedzeniach Komitetu Sterującego projektu.

Celem prac, w których IRMiR otrzyma wsparcie dwóch ekspertów z Ukrainy, jest:

- przeszkolenie 20 osób z Ukrainy z Szostki i Konotopa na etapie wdrażania PKO,
- opracowanie raportu z rekomendacjami w zakresie usprawnienia systemu planowania i zarządzania odbudową kraju,
- opracowanie podręcznika metodycznego: „Single project pipeline. Specyfika danych do tworzenia i prowadzenia SPP” i przeprowadzenie jego wewnętrznych konsultacji z przedstawicielami MRWT i właścicielami danych po stronie wspólnot;
- wybór 2 wspólnot do udziału w projekcie w 2026 r.,
- opracowanie raportu „Plan powołania instytucji wspierającej rząd i samorządy w zarządzaniu miastami”,
- zapewnienie udziału 13 osób ze strony ukraińskiej (wybrani przedstawiciele MRWT, urzędów miast ukraińskich i obwodowych uczestniczących w projekcie) w wizycie studyjnej w Polsce na temat różnych modeli wspierania rozwoju miast i regionów.

### III. Kontekst zamówienia

Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej: MFiPR) realizuje w latach 2025-2027 projekt nr DWR/ADM 2025/017/3 pn. „Planowanie odbudowy miast i wspólnot terytorialnych – wsparcie administracji publicznej w Ukrainie w implementacji Państwowej Strategii Rozwoju Regionalnego do 2027 roku”, współfinansowanego przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP w ramach polskiej współpracy rozwojowej.

Działanie stanowi kontynuację wsparcia udzielonego w 2024 roku Ministerstwu Rozwoju Wspólnot i Terytoriów Ukrainy (MRWT) w pracach nad systemem planowania i zarządzania odbudową oraz rozwojem kraju. Wsparcie to koncentruje się na wdrażaniu narzędzi służących odbudowie ukraińskich terytoriów i miast, opartych na najlepszych doświadczeniach Polski – w tym związanych z procesem integracji europejskiej – oraz na ukraińskich doświadczeniach w planowaniu odbudowy i tworzeniu skoordynowanego systemu planowania i dokumentów strategicznych. Wyniki prac zostaną

wykorzystane także w kontekście prac MRWT nad ramami inwestycyjnymi w Ukrainie oraz przygotowania dokumentów planistycznych na wszystkich szczeblach administracji, w tym planów inwestycyjnych pod absorpcję środków europejskich w ramach *Ukrainian Facility*.

W 2024 r. opracowane zostały rekomendacje i propozycje zmian dotyczące głównie usprawnienia rozwiązań systemowych i regulacyjnych w kontekście przygotowania i wdrażania programów kompleksowej odbudowy (PKO), które są nowym instrumentem / dokumentem strategicznym w ukraińskim systemie planowania przestrzennego umożliwiającym prowadzenie procesu odbudowy zniszczonych w wyniku działań wojennych terytoriów i miast Ukrainy.

Celem projektu MFiPR jest wspieranie władz ukraińskich w realizacji polityki miejskiej, rewitalizacji oraz przygotowania do odbudowy miast i wspólnot zniszczonych w wyniku działań wojennych. Planowane działania IRMiR mają na celu:

- przeszkolenie 20 osób z Ukrainy z Szostki i Konotopa na etapie wdrażania PKO,
- wsparcie tego procesu poprzez analizę obowiązujących dokumentów w dwóch wspólnotach pilotażowych i opracowanie raportu z rekomendacjami w zakresie usprawnienia systemu planowania i zarządzania odbudową kraju,
- opracowanie podręcznika metodycznego: „Single project pipeline. Specyfika danych do tworzenia i prowadzenia SPP”
- wybór 2 wspólnot do udziału w projekcie w 2026 r.,
- opracowanie raportu „Plan powołania instytucji wspierającej rząd i samorządy w zarządzaniu miastami”,
- organizację wizyty studyjnej w Polsce na temat różnych modeli wspierania rozwoju miast i regionów,
- wsparcie Komitetu Sterującego projektu.

#### **IV. Zakres i sposób realizacji zamówienia**

IV.1. Wykonawca, rozumiany jako osoba fizyczna lub podmiot delegujący eksperta, może złożyć ofertę indywidualną na potrzeby realizacji Zamówienia. Zamawiający planuje wyłonienie dwóch ekspertów z Ukrainy, którzy współpracując wzajemnie będą wspierać IRMiR w zakresie urbanistyki, planowania przestrzennego i odbudowy zgodnie z zakresem zdefiniowanym ogólnie w punkcie II niniejszego zapytania ofertowego oraz w szczegółach w punkcie IV.2 pod nadzorem eksperta z Ukrainy wskazanego przez MFiPR oraz eksperta wiodącego po stronie IRMiR.

Eksperci wyłonieni w ramach niniejszego postępowania będą aktywnie uczestniczyć w realizacji całego Zamówienia, w tym w pracach analitycznych, kontaktach z partnerami ukraińskimi oraz w współtworzeniu raportu końcowego.

IV.2. Zakres zamówienia obejmuje realizację **Części 1 – Ekspert 1** i **Części 2 – Ekspert 2**, z których każda składa się z następujących Zadań:

#### **Zadanie 1. Wsparcie we wdrażaniu PKO w Szostce i Konotopie**

Celem zadania jest zapewnienie kompleksowego wsparcia doradczo-szkoleniowego dla dwóch miejskich wspólnot terytorialnych (Szostka, Konotop) na etapie wdrażania uchwalonych PKO poprzez:

- przygotowanie kadr i struktur wdrożeniowych do realizacji PKO,
- ujednoczenie standardów przygotowania projektów i SPP zgodnie z wymaganiami PIM/DREAM oraz donorów (UE/IFI),
- wsparcie w opracowaniu studiów wykonalności (SW) dla wybranych przedsięwzięć z PKO,
- zapewnienie interoperacyjności danych i procesów z ekosystemem DREAM.

Po uchwaleniu dwóch pilotażowych PKO (2024–2025) kluczowa jest faza przejścia od dokumentu do wdrożenia: standaryzacja portfela projektów, przygotowanie SW, integracja z cyklem finansowym (PIM) i zasilanie SPP w DREAM. Wspólnoty posiadają liczne dokumenty, lecz brakuje spójnych mechanizmów wdrażania i jednolitych standardów danych/procesów.

Zadania ekspertów z Ukrainy będzie zapewnienie pomocy organizacyjnej IRMiR w organizacji szkolenia poprzez stały kontakt z obiema wspólnotami (po jednej wspólnoty na eksperta) i zapewnienie udziału w szkoleniu online po nie mniej niż 10 przedstawicieli ze wspólnoty. Zapewnienie kontaktu ekspertowi wiodącemu ze strony IRMiR z właścicielami danych po stronie wspólnot na potrzeby wypracowania podręcznika metodycznego: „Single project pipeline. Specyfika danych do tworzenia i prowadzenia SPP” oraz stały kontakt z ekspertem z Ukrainy wskazanym przez MFiPR w zakresie uwag MRWT do podręcznika i przekazywanie tych uwag ekspertowi wiodącemu IRMiR.

W rezultacie zostanie zapewniony udział co najmniej 20 osób w szkoleniu oraz zostanie przekonsultowana treść podręcznika metodycznego „Single project pipeline. Specyfika danych do tworzenia i prowadzenia SPP”, co zostanie potwierdzone odpowiednio: listą obecności na szkoleniach oraz listami obecności i protokołami ze spotkań konsultacyjnych (nie mniej niż 1 spotkanie na wspólnotę).

Zamawiający przewiduje, że jeden ekspert wykona zadanie w całości w ciągu 36 roboczogodzin.

Termin realizacji: 15 grudnia 2025 r.

## **Zadanie 2. Przygotowanie procesu opracowania PKO w nowych wspólnotach terytorialnych**

### **(a) Analiza pełnego zestawu dokumentów (strategicznych, przestrzennych, sektorowych, programowych) w wybranej wspólnoty pod nadzorem eksperta z Ukrainy wskazanego przez MFiPR**

W 2024 r. opracowano rekomendacje zmian dla usprawnienia rozwiązań systemowych i regulacyjnych PKO. Na poziomie lokalnym wciąż występują: rozproszenie dokumentów (różne formaty, dublowanie treści), słabe sprzężenie z urbanistyką i pipeline'em inwestycji oraz luki wdrożeniowe i niska rozliczalność. Niniejsze zadanie testuje w praktyce ramy oceny i zarządzania dokumentami w hromadzie, tak by doprowadzić do racjonalizacji, standaryzacji i integracji całego zestawu dokumentów z PIM/DREAM oraz procesem PKO. Pierwszym głównym celem zadania jest rozpoznanie i ujednoczenie lokalnego ekosystemu dokumentów w wybranej wspólnocie pilotażowej (hromadzie) poprzez:

1. inwentaryzację wszystkich obowiązujących dokumentów strategicznych, przestrzennych, sektorowych i programowych;
2. ocenę ich jakości, spójności oraz powiązań z planowaniem przestrzennym, cyklem budżetowym i Programami Kompleksowej Odbudowy (PKO);
3. zaprojektowanie procedury lokalnej ewaluacji dokumentów na potrzeby priorytetyzowanego pipeline'u projektów w DREAM, zbieżnej z wymogami reformy PIM;
4. sformułowanie rekomendacji konsolidacji, aktualizacji lub wygaszania dokumentów redundantnych;
5. przygotowanie materiału umożliwiającego MRWT skalowanie modelu na kolejne wspólnoty.

Każdy ekspert (po stronie wykonawcy) analizuje pełny zakres dokumentów jednej wybranej wspólnoty, pod merytorycznym nadzorem eksperta z Ukrainy wskazanego przez MFiPR oraz w roboczym kontakcie z zespołem IRMiR. W szczególności analizie podlegają (tam, gdzie występują):

1. Dokumenty strategiczne – strategie rozwoju wspólnoty/miasta, programy rozwoju społeczno-gospodarczego, strategie sektorowe (transport, środowisko, MŚP, mieszkalnictwo itp.).
2. Dokumenty przestrzenne – ogólne i szczegółowe plany zagospodarowania/przestrzenne, plany funkcjonalno-przestrzenne, wytyczne urbanistyczne, studia uwarunkowań, PKO (jeśli przyjęte lub w przygotowaniu).

3. Dokumenty programowe i wdrożeniowe – programy inwestycyjne, WPF/Wieloletnie Plany Inwestycyjne, programy rewitalizacji/odbudowy, plany mobilności, GHG/SEAP/SECAP, plany gospodarowania odpadami, plany odporności.
4. Dokumenty budżetowe i projektowe – budżety roczne, uchwały budżetowe, listy projektów, karty projektów, wnioski do DREAM (jeśli istnieją), raporty z realizacji.
5. Akty prawa lokalnego i porozumienia – uchwały, zarządzenia, MoU/Lol, wytyczne wykonawcze.
6. Dane i standardy – formaty danych, metadane, mapy, rejestry, zgodność z wymogami ekosystemu DREAM.

Zakłada się, że działania każdego z ekspertów wymagane będą następujące działania metodyczne i organizacyjne:

1. Uzgodnienie zakresu (z MRWT i ekspertem UA)
  - potwierdzenie listy wspólnot pilotażowych i osób kontaktowych,
  - przyjęcie wspólnego słownika pojęć (PKO, PIM, pipeline, DREAM),
  - ustalenie kryteriów jakości dokumentów i listy kontrolnej.
2. Inwentaryzacja i pozyskanie dokumentów
  - zebranie wszystkich aktualnie obowiązujących dokumentów (wersje, daty, statusy),
  - rejestr braków i dokumentów w przygotowaniu,
  - digitalizacja/porządkowanie plików i metadanych (opracowanie i udostępnienie MFIPR i IRMiR repozytorium roboczego).
3. Analiza treści i relacji
  - mapa relacji: powiązania między dokumentami, z planowaniem przestrzennym i budżetem,
  - test spójności: identyfikacja sprzeczności, duplikatów, luk wdrożeniowych,
  - test PIM/DREAM: zgodność z cyklem budżetowym, kryteriami oceny i priorytetyzacji projektów; gotowość danych do integracji z DREAM,
  - test PKO: zgodność z wymaganiami dla Programów Kompleksowej Odbudowy (logika celów, projekty, wskaźniki, terytorializacja).

#### 4. Wywiady robocze (online) i walidacja

- o 1-2 spotkania warsztatowe na wspólnotę (z fakultatywnym udziałem MRWT) w celu uzupełnienia luk, weryfikacji ustaleń i doprecyzowania rekomendacji,
- o iteracyjna korekta katalogu dokumentów i mapy relacji.

#### 5. Rekomendacje i projekt docelowego zestawu

- o propozycje konsolidacji i deredundancji (co łączyć, co wygasić, co zaktualizować),
- o minimalny, zintegrowany zestaw dokumentów lokalnych wraz z cyklem aktualizacji,
- o procedura lokalnej ewaluacji dokumentów (kryteria, scoring, ścieżka decyzyjna, wzory protokołów) sprzężona z pipeline'em w DREAM i reformą PIM,
- o instrukcja krok-po-kroku do replikacji ewaluacji w kolejnych wspólnotach.

#### **(b) przygotowanie procesu opracowania PKO w nowych wspólnotach terytorialnych**

Drugim głównym celem zadania jest aktualizacja metodyki doradztwa wypracowanej na potrzeby PKO do oferowania doradztwa na potrzeby wdrożenia modelu PIM/DREAM na poziomie wspólnot, z wykorzystaniem doświadczeń zdobytych podczas pilotażu realizowanego w Szostce i Konotopie. Działanie ma charakter przygotowawczo-organizacyjny, obejmuje budowanie świadomości, mobilizację interesariuszy, wybór nowych wspólnot pilotażowych oraz zaprojektowanie ścieżki „dane → planowanie → wdrażanie”, integrującej systemy PIM/DREAM.

Doświadczenia z lat 2022–2025 w Szostce i Konotopie pokazały, że skuteczne wdrażanie PKO wymaga spójnego systemu łączącego dane przestrzenne, planowanie strategiczne i operacyjne (średniookresowe planowanie inwestycyjne), a także zarządzanie wdrażaniem poprzez pipeline projektów (SPP). Kolejnym krokiem jest rozszerzenie modelu na nowe wspólnoty, przy jednoczesnym testowaniu narzędzi integrujących dane, dokumenty i procesy w ramach reformy PIM i ekosystemu DREAM.

Zadanie stanowi pierwszy etap procesu, informacyjno-organizacyjny, który przygotowuje grunt pod wybór nowych wspólnot pilotażowych i zaprojektowanie zintegrowanego systemu dokumentów i procedur. W ramach działania planowane są spotkania online o charakterze informacyjno-promocyjnym z udziałem przedstawicieli wspólnot, które wyrażą zainteresowanie przystąpieniem do projektu. Podczas spotkań zaprezentowane zostaną dotychczasowe doświadczenia związane z opracowaniem PKO, ich aktualizacja na potrzeby doradztwa przy budowie SPP oraz integracji



planowania z PIM/DREAM, zasady wyboru nowych wspólnot do udziału w inicjatywie oraz harmonogram działań związanych z przygotowaniem nowych dokumentów strategicznych, których rozpoczęcie przewidziano na 2026 rok.

Działania obejmują organizację co najmniej 3 spotkań online po 20 uczestników, w którym mają wziąć udział obaj eksperci, przedstawiając:

- doświadczenia odpowiednio Szostki i Konotopa,
- zasady integracji PKO z PIM/DREAM (po przeszkoleniu przez eksperta wiodącego IRMiR),
- ideę zintegrowanego systemu „dane → planowanie → wdrażanie”,
- omówienie zasad wyboru nowych wspólnot do projektu, procedury formalizacji uczestnictwa i harmonogramu opracowania zintegrowanego pakietu dokumentów.

Na potrzeby organizacji naboru zespół ekspertów pod kierunkiem eksperta z Ukrainy wskazanego przez MFiPR przygotowuje proces wyboru nowych wspólnot pilotażowych poprzez:

- Opracowanie kryteriów wyboru (np. wielkość wspólnoty, stopień zniszczenia infrastruktury, dostępność danych, zaangażowanie lokalne, potencjał instytucjonalny),
- Zebranie i analiza zgłoszeń wspólnot zainteresowanych przystąpieniem do inicjatywy.
- Przygotowanie krótkich profili kandydackich hromad (1–2 strony) zawierających dane podstawowe, aktualny stan dokumentów strategicznych, potencjał do wdrożenia PKO.

W rezultacie powstaną następujące produkty w zadaniu 2a (deliverables):

- inwentaryzacja dokumentów hromady (rejestr + metadane) – arkusz i baza: tytuł, status prawny, rok, właściciel, horyzont, zakres, wersja/format, relacje z innymi dokumentami, powiązania z PIM/DREAM/PKO.
- mapa powiązań (grafo-macierz lub macierz) między dokumentami: hierarchia, zależności, konflikty, duplikacje, luki tematyczne.
- ocena jakości i użyteczności dokumentów wg jednolitych kryteriów: karta oceny dla każdego typu dokumentu.
- rekomendacje konsolidacji:
  - lista dokumentów do utrzymania/aktualizacji/scalenia/wygaśnięcia,
  - propozycja docelowego zestawu dokumentów oraz ich roli w cyklu PIM i PKO,
  - wskazanie niezbędnych zmian proceduralnych i organizacyjnych w hromadzie.
- procedura lokalnej ewaluacji dokumentów na potrzeby pipeline’u w DREAM,
- raport dla hromady (UA/EN, min. 15 stron): diagnoza, wnioski, rekomendacje wdrożeniowe,

- wkład do raportu syntetycznego dla MRWT/MFiPR (UA/EN, min. 10 stron): wnioski przekrojowe, propozycja modelu skalowania na kolejne hromady, implikacje regulacyjne.
- Listy obecności ze spotkań.

Z kolei produktami zadania 2b będą:

- Agenda i materiały szkoleniowo-prezentacyjne (UA/EN).
- Nagrania spotkań i listy obecności uczestników (min. 60 osób łącznie).
- Notatka podsumowująca dyskusję i zgłoszenia wspólnot zainteresowanych udziałem (wstępne deklaracje).
- Krótkie zestawienie pytań i rekomendacji od wspólnot („FAQ PKO”).

Zamawiający przewiduje, że jeden ekspert wykona zadanie w całości w ciągu 40 roboczogodzin.

Termin realizacji: 15 grudnia 2025 r.

Organizacja konsultacji z MRWT i MFiPR w celu zatwierdzenia ostatecznej listy dwóch wspólnot do pilotażu może odbyć się w terminie późniejszym po uzgodnieniu z ekspertami.

### **Zadanie 3. Wsparcie doradcze i techniczne w opracowaniu modelu funkcjonowania instytucji wspierającej rząd i samorządy w zarządzaniu miastami**

Celem zadania jest wsparcie Ministerstwa Rozwoju, Odbudowy i Terytoriów Ukrainy (MRWT) w doprecyzowaniu i przygotowaniu do wdrożenia modelu instytucji wspierającej rząd i samorządy w zarządzaniu miastami, jednostki, która ma stanowić centrum kompetencji w zakresie urbanistyki, planowania przestrzennego, rewitalizacji, polityki miejskiej oraz odbudowy.

Zadanie ma charakter doradczo-analityczny i konsultacyjny, i obejmuje współpracę z MRWT, ukraińskimi ośrodkami akademickimi, środowiskami zawodowymi oraz ekspertami międzynarodowymi. Działanie ma doprowadzić do opracowania gotowego modelu instytucji, uwzględniającego aspekty prawne, organizacyjne i finansowe oraz mechanizmy współpracy z MRWT i jednostkami samorządowymi.

Zadaniem ekspertów z Ukrainy będzie pod nadzorem eksperta z Ukrainy wskazanego przez MFiPR oraz na bazie materiałów przekazanych przez IRMiR przeprowadzenie konsultacji online i bezpośrednich z MRWT z zaangażowaniem ukraińskich ośrodków naukowych i profesjonalnych aktywnych w zakresie badań i dydaktyki w obszarze zarządzania miastami w wymiarze 80 roboczogodzin na potrzeby opracowania „Planu powołania instytucji wspierającej rząd i samorządy w zarządzaniu miastami”.

Produktem będą notatki z konsultacji, które zostaną wykorzystane przy opracowaniu „Planu”. Obowiązkowe jest także przedstawienie wykazu godzin zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy.

Zamawiający przewiduje, że jeden ekspert wykona zadanie w całości w ciągu 40 roboczogodzin.

Termin realizacji: 15 grudnia 2025 r.

#### **Zadanie 4. Wizyta studyjna na temat modeli funkcjonowania instytucji wspierających rozwój miast i regionów**

Celem zadania jest zaprojektowanie i przeprowadzenie wizyty studyjnej w Polsce dla 13 przedstawicieli administracji ukraińskiej (MRWT, urzędy miast i obwodów) w celu poznania modeli działania instytucji eksperckich wspierających politykę miejską, przestrzenną i regionalną oraz mechanizmów współpracy z administracją rządową i samorządową. Wizyta obejmie m.in. Instytut Rozwoju Terytorialnego (Wrocław i Legnica), Instytut Rozwoju Miast i Regionów (Kraków) oraz spotkanie w MFiPR.

Zadaniem ekspertów z Ukrainy jest koordynacja udziału 13 uczestników z Ukrainy (eksperci mogą być ujęci w tej liczbie), w tym na terenie Ukrainy zapewnienie na koszt Instytutu po uprzedniej akceptacji przedstawiciela IRMiR zakupu biletów i przejazdów lokalnych zgodnie z wytycznymi zespołu IRMiR dotyczącymi rozliczeń, pomoc w kontaktach z uczestnikami, a także obsługa protokołów bezpieczeństwa, zgody RODO, dostępność językowa (UA/PL/EN), wsparcie tłumaczeniowe.

Produktem będzie lista uczestników z afiliacjami i pełnymi danymi kontaktowymi (mail, telefon), przy czym za kontakt z uczestnikami w całości odpowiadają eksperci z Ukrainy.

Zamawiający przewiduje, że jeden ekspert wykona zadanie w całości w ciągu 30 roboczogodzin.

Termin realizacji: 15 grudnia 2025 r.

#### **Zadanie 5. Posiedzenia Komitetu Sterującego (KS)**

Projekt wymaga ścisłej koordynacji ze strony MFiPR i ukraińskiego MRWT w kwestiach wdrażania projektu. Rolą KS jest zapewnienie ukierunkowania, doradztwa i koordynacji działań w ramach projektu na szczeblu ministerstw i uczestniczących w projekcie instytucji i jednostek ze strony polskiej i ukraińskiej. KS będzie dokonywać też przeglądów całościowego wdrażania projektu i rozwiązywać kluczowe problemy związane z jego realizacją i finansowaniem. KS będzie organizował swoje posiedzenia nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

W ramach działania zakłada się organizację 3 KS. Spotkania KS będą łączone w miarę możliwości z innymi działaniami. Każdy z ekspertów będzie uczestniczył w spotkaniach w łącznym wymiarze 12 roboczogodzin, co zostanie potwierdzone listami obecności z posiedzeń oraz wykazem godzin zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy.

Produktem będzie raport w wersji elektronicznej w języku polskim liczący minimum 5 stron przedstawiający przebieg wszystkich trzech posiedzeń.

Zamawiający przewiduje, że jeden ekspert wykona zadanie w całości w ciągu 12 roboczogodzin.

Termin realizacji: 15 grudnia 2025 r.

#### **V. Sposób informowania o źródle finansowania projektu oraz metody promocji**

Wszystkie instytucje i osoby z Ukrainy i Polski zaangażowane w realizację działania będą na bieżąco informowane (w dokumentacji z zakresu zamówień publicznych, pismach zapraszających do udziału w działaniu, podczas spotkań roboczych i warsztatów) o źródłach finansowania projektu. Wszelkie materiały szkoleniowe sporządzone i rozdysponowane podczas działania projektowego będą opatrzone logo „Polskiej pomocy” oraz zawierały informacje na temat współfinansowania projektu ze środków rezerwy celowej budżetu państwa w ramach programu Ministerstwa Spraw Zagranicznych „Polska pomoc”.

Zamawiający udostępni Wykonawcy informacje nt. projektu niezbędne do realizacji Zamówienia.

#### **VI. Harmonogram realizacji zamówienia**

Wykonawca będzie wykonywał powierzone mu zadania z zachowaniem ścisłej współpracy oraz bieżących kontaktów roboczych z przedstawicielami Zamawiającego według wskazówek i wytycznych przekazanych przez przedstawicieli Zamawiającego. Językiem roboczym w kontaktach z partnerami polskimi jest język angielski, z partnerami ukraińskimi jest język angielski, ukraiński.

Realizacja zamówienia zostanie zakończona do dnia 15 grudnia 2025 r.

#### **VII. Warunki uczestnictwa**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował ekspertem z zakresu rozwoju miast, który będzie brał udział w realizacji całości danej części zamówienia oraz będzie spełniał wszystkie poniższe warunki (**dotyczy części 1 i 2**):

1. posiada wykształcenie wyższe – dyplom ukończenia studiów wyższych;
2. posługuje się językiem ukraińskim jako językiem ojczystym;
3. posiada znajomość języka angielskiego na poziomie min. C1;
4. w okresie realizacji zamówienia będzie na stałe przebywał na terytorium Ukrainy;
5. w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert był autorem lub współautorem co najmniej 3 dokumentów strategicznych lub programowych dotyczących rozwoju miast lub rewitalizacji na poziomie lokalnym lub regionalnym w Ukrainie;
6. w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert zapewniał jako ekspert wiodący doradztwo metodologiczne lub merytoryczne w tworzeniu co najmniej jednego dokumentu strategicznego lub programowego miast w Ukrainie;
7. w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził co najmniej 3 szkolenia/warsztaty lub prelekcje/wykłady z zakresu rozwoju miast lub rewitalizacji w Ukrainie;
8. w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert był ekspertem w co najmniej 1 projekcie międzynarodowym dotyczącym rozwoju miast lub rewitalizacji, realizowanym poza UE.

Niedopuszczalne jest skierowanie tej samej osoby do realizacji więcej niż jednej części zamówienia.

W celu wykazania, że spełnia on warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobligowany do złożenia wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług. Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

### **VIII. Wykluczenie Wykonawcy**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się Wykonawcę, który nie spełnia warunków uczestnictwa w postępowaniu, określonych w punkcie VII, a jego oferta zostanie odrzucona.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

1. którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514),

2. w stosunku do których nie występują okoliczności opisane w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

Wykonawca jest zobligowany do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

#### **IX. Termin realizacji zamówienia**

Wykonawca zrealizuje zadania do dnia 15 grudnia 2025 r.

#### **IX. Kryteria oceny ofert**

##### **Dotyczy części nr 1 i 2 – liczona dla każdej części oddzielnie**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (w %)
1.	Cena	50
2.	Doświadczenie eksperta w zakresie rozwoju miast	50

2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 50 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

3. W celu oceny oferty w kryterium „doświadczenie eksperta w zakresie rozwoju miast” Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Wykaz osób, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego, rozszerzony o dodatkowe doświadczenie ponad wymagane w pkt VII

Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższymi zasadami:

Wykonawca, który dodatkowo wykaże, że osoba wskazana do pełnienia funkcji Eksperta z zakresu rozwoju miast posiada dodatkowe doświadczenie w realizacji w charakterze eksperta doradztwa metodologicznego lub merytorycznego w tworzeniu dokumentów strategicznych lub programowych

w zakresie rozwoju lub rewitalizacji miast w Ukrainie (maksymalnie 5 dokumentów) oraz przeprowadziła szkolenia/warsztaty lub prelekcje/wykłady z zakresu rozwoju miast lub rewitalizacji w Ukrainie (maksymalnie 5 szkoleń), otrzyma 5 pkt za każde doświadczenie, inne niż wskazane na spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Maksymalna liczba punktów do uzyskania po zsumowaniu punktów za doświadczenie w realizacji w charakterze eksperta doradztwa merytorycznego w tworzeniu dokumentów strategicznych lub programowych oraz przeprowadzenie szkoleń to 50 pkt.

4. Każda z ofert będzie oceniana wg powyższych kryteriów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_1 + P_2$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów

$P_1$  – liczba punktów w kryterium „cena brutto”

$P_2$  – liczba punktów w kryterium „doświadczenie eksperta w zakresie rozwoju miast”

Obliczenia będą wykonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznaną wg ww. zasad.

## **X. Warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, które będzie płatne po zakończeniu Zadań 1-5 i po odbiorze produktów.

2. Wynagrodzenie za zrealizowane zadania będzie wynagrodzeniem ryczałtowym z tym zastrzeżeniem, że we wskazanych w punkcie 4.2. zadaniach wynagrodzenie będzie stanowiło zapłatę za faktycznie przepracowane roboczogodziny, udokumentowane zgodnie z Wykazem godzin, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy.

3. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów (analiz, raportów itp. wykonywanych na potrzeby Zadań) powstałych w związku z jego wykonywaniem, stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), zwanych dalej „utworami” oraz z tytułu udzielenia prawa zależnego.

4. Wynagrodzenie będzie uwzględniało ewentualne, naliczone kary pieniężne w przypadku stwierdzenia wykonania usługi niezgodnie z warunkami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym:

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy lub któregośkolwiek z zadań, o których mowa w pkt IV.2, Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za niewykonany przedmiot umowy lub niewykonanie zadanie oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto za realizację przedmiotu umowy lub danego zadania.
2. W razie nienależytego wykonania poszczególnych zadań, przez co Strony rozumieją wykonanie ich niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w pkt IV.2 niniejszego Zapytania ofertowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego za wykonanie zadania.
3. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu danego zadania (przez co Zamawiający rozumie zwłokę w przedstawieniu Zamawiającemu raportów/podsumowań/notatek z wykonania zadań) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego za wykonanie zadania.
4. W razie naruszenia poufności danych i informacji pozyskiwanych w związku z realizacją usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto za realizację usługi.
5. Maksymalna wysokość kar naliczanych na podstawie umowy może wynieść 20% całkowitego wynagrodzenia brutto za realizację usługi.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
7. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości potrącenia kar z wynagrodzenia Wykonawca zapłaci kary na pierwsze wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od jego otrzymania.
8. Powyższe kary umowne nie będą stosowane, jeśli niewykonanie zadania wynikać będzie z rezygnacji przez Zamawiającego z ich realizacji, dokonanej na zasadach tożsamyh do tych wynikających z art. 456 ustawy PZP, tj. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć



w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku. Podstawą wystawienia faktury VAT lub rachunku jest odpowiedni protokół sporządzony przez Zamawiającego.
10. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Fakturę lub rachunek należy wystawić na:

Nabywca: Instytut Rozwoju Miast i Regionów, ul. Targowa 45, 03-728 Warszawa, NIP 677-22-01-345

Odbiorca: Instytut Rozwoju Miast i Regionów, ul. Targowa 45, 03-728 Warszawa

**XI. Opis sposobu przygotowania, forma i termin złożenia oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Cena musi być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku. Cena powinna być wyrażona liczbowo i słownie.
4. Ofertę składa się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, na adres: [eorzelowska@irmir.pl](mailto:eorzelowska@irmir.pl) w terminie do dnia 19.11.2025 r. do godziny 17.00.

**TERMIN PRZEDŁUŻONY DO 20.11.2025 r. do godziny 17.00.**

5. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) ofertę cenową według Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego,
- b) dokumenty, z których wynika umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub równoważnego rejestru (o ile dotyczy); jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika należy dodatkowo załączyć stosowne pełnomocnictwo,
- c) wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia według Załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego,

d) podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie z niniejszym Zapytaniem ofertowym. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

6. Wszystkie wymagane załączniki Wykonawca dołącza do składanej oferty w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, lub w formie skanów dokumentów podpisanych przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z reprezentacją określoną w akcie rejestracyjnym, wymaganiach ustawowych oraz przepisach prawa.

7. Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.**

#### **IX. Osoba do kontaktu**

Ewelina Orzełowska, tel. 696420255, e-mail: [eorzelowska@irmir.pl](mailto:eorzelowska@irmir.pl)

#### **X. Uwagi końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania Umowy z wybranym Wykonawcą w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego Zapytania ofertowego, skutkujące brakiem potrzeby lub możliwości realizacji przedmiotu niniejszego Zapytania ofertowego.

2. Ostateczny wybór Wykonawcy, z którym nastąpi podpisanie Umowy, nastąpi na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art 78 i 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

4. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Załącznik nr 1 („Projektowane postanowienia umowne”) do Zapytania ofertowego.

5. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej ze złożonych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert.
6. Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze drogą elektroniczną.
7. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
9. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy informacji, dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
10. W przypadku braków lub błędów w dokumentach załączonych do oferty – w celu poprawienia lub uzupełnienia oferty o dokumenty i oświadczenia będzie wezwany ten Wykonawca, którego oferta na podstawie dotychczas złożonych dokumentów uzyska najwyższą liczbę punktów.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
12. Oferty niezgodne z wymogami opisanymi w niniejszym zapytaniu, niepoprawione lub nieuzupełnione na wezwanie Zamawiającego, lub zawierające niewiarygodne dokumenty, wykazy, dane i informacje zostaną odrzucone, i nie będą podlegały ocenie, o której mowa w pkt. IX zapytania ofertowego.
12. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji Zamówienia w następujących sytuacjach:
  - a) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym istotny wpływ na realizację Zamówienia,
  - b) wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonywanie Zamówienia zgodnie z jego zapisami,
  - c) jeżeli nastąpią niezawinione przez Wykonawcę okoliczności uniemożliwiające wykonanie Zamówienia w przewidzianym terminie.

## **XI. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Rozwoju Miast i Regionów, adres: ul. Targowa 45, 03-728 Warszawa, tel. 22 619 13 50, email: [sekretariat@irmir.pl](mailto:sekretariat@irmir.pl);
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: [rodo@irmir.pl](mailto:rodo@irmir.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami i w terminach wynikających, Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z treści zapytania ofertowego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Strony oświadczają, iż posiadają wiedzę, że dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy stanowią informację publiczną i mogą być udostępniane zgodnie z przepisami o dostępie do informacji publicznej oraz na stronie BIP – [www.irmir.pl](http://www.irmir.pl).
- Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w treści umowy dla potrzeb udostępniania ww. informacji (tj. art. 14 ust. 5 lit. a) RODO).

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 4 Wykaz osób