



Kraków, 27.10.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE DOTYCZĄCE BADANIA WYDATKÓW OTRZYMANEJ DOTACJI

W związku z realizacją zadania pn. „Świadczenie usług doradczo-analitycznych w zakresie najważniejszych wyzwań rozwojowych Polski w kontekście tworzenia i opiniowania dokumentów strategicznych realizujących polityki UE w szczególności politykę spójności – w ramach Ośrodka Badań Strategicznych (OBS)” – Umowa Nr DSR/BDG-II/PTFE/98/24, finansowanego ze środków Pomocy Technicznej dla Funduszy Europejskich oraz z budżetu państwa, Instytut Rozwoju Miast i Regionów zaprasza podmioty spełniające wymogi określone w ustawie z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz. U. poz. 1089 ze zm.) do złożenia oferty na: **Przeprowadzenie czterech pełnych badań wydatków finansowych (w tym trzech badań rocznych oraz jednego badania końcowego), obejmujących wszystkie poniesione wydatki w ramach realizacji projektu finansowanego z Pomocy Technicznej dla Funduszy Europejskich oraz budżetu państwa, wykonanych przez niezależnego biegłego rewidenta.**

I. Informacja o Zamawiającym:

Zamawiającym jest:

Instytut Rozwoju Miast i Regionów

ul. Targowa 45, 03-728 Warszawa

Adres do korespondencji:

ul. Cieszyńska 2, 30-015 Kraków

II. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

Osoba uprawniona do kontaktu:

Katarzyna Kudłacz, e-mail: kkudlacz@irmir.pl tel. 12 634 25 13 wew. 50

Natalia Stelmaszewska, e-mail: nstelmaszewska@irmir.pl 12 634 25 13 wew. 57

III. Tryb udzielenia zamówienia

Zapytanie ofertowe

IV. Rodzaj zamówienia

Usługi audytu finansowego, usługi kontroli rachunkowej, usługi biegłych

V. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest realizacja usługi kontroli biegłego rewidenta w projekcie finansowanym z Pomocy Technicznej dla Funduszy Europejskich oraz budżetu państwa.



VI. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi wykonania czterech pełnych badań wydatków finansowych (w tym trzech badań rocznych oraz jednego badania końcowego) w realizowanym projekcie finansowanym z Funduszy Europejskich i budżetu państwa. Uwaga: sprawozdanie za rok 2024 zostało już przeprowadzone.

Badania mają być wykonane metodą pełną, tzn. mają ustalić zgodność wydatku z zakresem rzeczowym projektu, w tym jego kwalifikowalności na zasadach wynikających z właściwych dokumentów. W ramach realizacji zadania Zamawiający przewiduje zawarcie umowy na badanie z podmiotem spełniającym wymogi określone w ustawie o biegłych rewidentach wg wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 2**.

Badania należy przeprowadzić w oparciu o obowiązujące przepisy, na podstawie których została przyznana dotacja oraz Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 oraz Wytycznych Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2021–2027. Badania zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego tj.: ul. Cieszyńska 2, 30–015 Kraków. Zamawiający dopuszcza również przeprowadzenie kontroli w formule zdalnej. Wzór protokołu z badania, do którego przygotowania zobowiązany będzie Wykonawca stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania.

VII. Termin i warunki realizacji zamówienia

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
2. Termin realizacji zamówień:
 - Badania wydatków do sprawozdania rocznego za rok 2025 powinno zostać zrealizowane w pierwszej połowie stycznia 2026 r., z terminem przekazania opinii pokontrolnej do dnia 15.01.2026 r.
 - Badania wydatków do sprawozdania rocznego za rok 2026 powinno zostać zrealizowane w pierwszej połowie stycznia 2027 r., z terminem przekazania opinii pokontrolnej do dnia 15.01.2027 r.
 - Badania wydatków do sprawozdania rocznego za rok 2027 powinno zostać zrealizowane w pierwszej połowie stycznia 2028 r., z terminem przekazania opinii pokontrolnej do dnia 15.01.2028 r.
 - Badania wydatków do sprawozdania końcowego powinno zostać zrealizowane w pierwszej połowie lipca 2028 r., z terminem przekazania opinii pokontrolnej do dnia 15.07.2028 r.



3. Harmonogram finansowy projektu:

ROK	TRANSZA (zł)	UDZIAŁ (%)
2024	730 000,00	5,5
2025	3 480 000,00	26,0
2026	4 240 000,00	31,7
2027	3 340 000,00	25,0
2028	1 570 000,00	11,8
SUMA	13 360 000,00	100,0

**Zastrzegamy, że wskazane powyżej kwoty transz są prognozowane i mogą ulec zmianie.*

4. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wybrania oferty przez Zamawiającego do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz **Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy**.

VIII. Kryterium oceny ofert

Cena (łącznie maksymalne wynagrodzenie brutto wskazane w formularzu ofertowym) – 100%

- Wykonawca w Formularzu ofertowym określi cenę zamówienia w PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT.
- Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez niego.

IX. Ocena konkurencyjności oferty

Liczba punktów = cena brutto najniższa/ceny brutto oferty badanej x 100

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w wyniku oceny otrzyma największą liczbę punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

X. Odrzucenie ofert

Podczas oceny spełnienia wymagań formalnych zostaną odrzucone oferty:

1. nieczytelne,
2. nie złożone w wyznaczonym terminie,
3. niekompletne, np.: brak wypełnionych lub dołączonych załączników, brak podpisów,
4. nie spełniające wymagań wskazanych w ogłoszeniu i zaproszeniu,
5. zawierające błędy w obliczeniu ceny.

Zamawiający zastrzega, że zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym w sposób wskazany w **Załączniku nr 4** do zapytania. W przypadku zaistnienia wskazanych powiązań oferta wykonawcy zostanie odrzucona.



Zamówienie nie może być udzielone Wykonawcy w przypadku zaistnienia konfliktu interesów tj.: w przypadku wystąpienia sytuacji, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia wymagań formalnych udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia/nie spełnia tj. zgodnie z zasadą, czy wymagane dokumenty zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania.

Przed odrzuceniem oferty Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów.

Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy składać zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, który stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
2. Przedstawione oferty odpowiadają na szczegółowy przedmiot zamówienia.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika, przy czym w tym wypadku wymagane jest także złożenie stosownego pełnomocnictwa.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim w sposób czytelny.
5. Wszystkie strony powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Do formularza oferty należy dołączyć:
 - a) **Załącznik nr 4** – Oświadczenie o braku powiązań,
 - b) Kopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru uprawniającego podmiot do występowania w obrocie prawnym tj. np. wydruk z KRS lub CEIDG;
 - c) Kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia podmiotu do badań sprawozdań finansowych;



- d) Kopię dokumentów potwierdzających zawarcie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej – art. 53 ustawy o biegłych rewidentach;
 - e) Oświadczenia o spełnianiu wymogów niezależności, o których mowa w art. 69-73 o treści wynikającej z art. 74 ustawy o biegłych rewidentach;
 - f) Pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę, jeżeli umocowanie tej osoby do reprezentowania Wykonawcy nie jest możliwe do ustalenia przez Zamawiającego na podstawie rejestrów publicznych (np. KRS, CEIDG);
7. W toku badania i oceny Oferty, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XII. Miejsce, forma i termin składania i otwarcia ofert

- 1. Formularz ofertowy wraz z pozostałymi wymaganymi załącznikami, opatrzone podpisem osoby/-ów reprezentujących Wykonawcę należy złożyć w terminie do **07.11.2025 do godz. 10:00** r. na adres: kkudlacz@irmir.pl lub/i nstelmaszewska@irmir.pl
- 2. Oferta powinna być przesłana jako plik pdf opatrzone podpisem elektronicznym lub plik jpg jako scan podpisanych wcześniej odręcznie dokumentów papierowych. Każdy wymagany dokument w postępowaniu powinien stanowić osobny plik elektroniczny.
- 3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie nie będą rozpatrywane.

XIII. Wybór Wykonawcy

- 1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert złożonych w oparciu
a) ustalone kryteria oceny.
- 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 3. Wybrany Wykonawca o terminie i miejscu zawarcia umowy zostanie powiadomiony za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 4. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 5. Pozostali Wykonawcy zostaną poinformowani o wynikach postępowania drogą elektroniczną.

XIV. Unieważnienie postępowania

- 1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono jakiejkolwiek oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;



- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- e) jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

XV. Dodatkowe postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
3. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
5. W wyniku postępowania Zamawiający może zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy ze Wykonawcą.

Załączniki do postępowania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu biegłego rewidenta

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań