

ZAPYTANIE OFERTOWE W RAMACH PROCEDURY ROZEZNANIA RYNKU Z DNIA 26.06.2024 r.

Instytut Rozwoju Miast i Regionów w ramach realizacji projektu pt.: „Operacjonalizacja Systemu Zarządzania Rozwojem Polski. Udoskonalenie i wprowadzenie innowacyjnych i skutecznych rozwiązań do systemu społeczno-gospodarczego i przestrzennego w ramach długookresowego programowania polityki rozwoju (PL2050) – Umowa Nr GOSPOSTRATEG-III/0032/2020-00 zawarta w dniu 18.06.2021 r.”, zaprasza do złożenia oferty na **realizację usługi cateringowej w dniu 10.07.2024 r. w siedzibie Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej (adres: ul. Wspólna 2/4, sala im. Grażyny Gęsickej na parterze) w Warszawie.**

Zamawiający:

Instytut Rozwoju Miast i Regionów
ul. Targowa 45, 03-728 Warszawa

Adres do korespondencji:

ul. Cieszyńska 2, 30-015 Kraków

Przedmiot zamówienia obejmuje realizację usługi cateringowej **dla 170 osób** w dniu **10.07.2024 r.** w siedzibie Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, przy ul. Wspólnej 2/4 w Warszawie, zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. Serwis gastronomiczny:

- przygotowanie usługi,
- obsługa kelnerska wydarzenia (nie mniej niż 1 kelner na 30 osób),
- przygotowanie bufetów,
- zapewnienie stolików koktajlowych (min. 10) dostępnych od początku przerwy kawowej,
- zapewnienie odpowiedniej bielizny stołowej,
- zapewnienie odpowiedniej ilości porcelanowej zastawy stołowej, sztućców i szkła do serwowania lunchów i przerwy kawowej (naczynia nieoznakowane logo),
- schłodzenie napojów i soków,
- zapewnienie serwetek stołowych,
- zapewnienie winietek do dań,
- utrzymanie czystości na stoiskach,
- sprzątnięcie po wykonanej usłudze.

2. **Lekki lunch w formie szwedzkiego stołu** zorganizowany w jednym miejscu na terenie obiektu, nie w postaci ciepłych dań, ale przekąsek, obejmujący m. in.:

- 4 propozycje przekąsek typu: ciasto francuskie ze szpinakiem, tarta warzywna, burrito, mini calzone, tortille itp. – wybór z opcji wegetariańskich i mięsnych (co najmniej 300 g na 1 osobę),
 - kanapeczki/tartinki/bruschetty – dwie opcje wegetariańskie i dwie mięsne (po 2 sztuki na 1 osobę),
 - koreczki warzywne (po 4 sztuki na 1 osobę),
 - desery w stylu finger foods – 3 propozycje (co najmniej 100 g na 1 osobę), podane w opakowaniach wielorazowego użytku – np. szkło/porcelana lub na tacy do przełożenia na talerz.
3. **Całodzienny serwis kawowy** zorganizowany w jednym miejscu na terenie obiektu, obejmujący m.in.:
- warki z wrzątkiem na stoiskach kawowych – bez ograniczeń,
 - kawę ziarnistą z ekspresu – bez ograniczeń,
 - herbatę do wyboru (czarna, zielona, owocowa) – bez ograniczeń,
 - cukier – 150 sztuk,
 - mleko zwykłe i owsiane do kawy – bez ograniczeń,
 - cytryny w plastrach – bez ograniczeń,
 - woda niegazowana (z miętą i cytryną oraz wersja bez dodatków) podawana w dzbankach – bez ograniczeń,
 - soki podawane w dzbankach – 3 rodzaje (ok. 150 ml każdego rodzaju na 1 osobę),
 - ciastka i słodkie przekąski: mieszanka deserowa, ciastka kruche, rogaliki nadziewane itp.) – 6 sztuk różnych ciastek na 1 osobę, lub ciastka porcjowane (sernik, szarlotka itp.) – 3 sztuk różnych ciast na 1 osobę;
 - świeże owoce (150 g na 1 osobę).
4. Produkty powinny być świeże i najwyższej jakości.
5. **Prosimy o przygotowanie przykładowej oferty menu zgodnie z przyjętą przez Zamawiającego specyfikacją oraz dołączenie jej do składanej oferty.**
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia Wykonawcy specyficznych wymagań żywieniowych w zakresie serwowanego menu, m. in. możliwość wyboru posiłku wegańskiego, bezglutenowego, z wyłączeniem wskazanych alergenów. O składzie menu Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego najpóźniej na 7 dni przed wydarzeniem.
7. Liczba dostarczonych posiłków uzależniona będzie od frekwencji Uczestników na planowanym wydarzeniu, w związku z czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby dostarczanych posiłków (o maksymalnie: +/-20% liczby uczestników), o czym poinformowany zostanie wybrany Wykonawca najpóźniej 5 dni przed wydarzeniem.

8. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do:

- utrzymania zaproponowanej ceny jednostkowej przez cały okres trwania realizacji,
- dbania o to, aby wszystkie posiłki były bezwzględnie świeże oraz charakteryzowały się wysoką jakością w odniesieniu do używanych składników,
- zapewnienia transportu cateringu oraz podania go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności,
- opakowania posiłków, w taki sposób, aby gwarantowały nienaruszalność oraz stałą temperaturę,
- do uprzątnięcia pomieszczeń w związku z realizowaną usługą,
- do świadczenia usług cateringowych wyłącznie z produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowania i przygotowania artykułów spożywczych (m.in. Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. bezpieczeństwa żywności i żywienia Dz.U. 2010 nr 136 poz. 914 ze zm.),
- umożliwienia kontroli aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych pracowników mających kontakt z przygotowaniem i wydawaniem posiłków,
- zawarcia w ofercie wszelkich kosztów dla kompletnego wykonania zamówienia.

Zamawiający na podstawie przyjętego kryterium wyboru, tj.: **100% cena** i według wzoru:

<p>liczba punktów = (najniższa zaofferowana cena brutto / cena brutto ocenianej oferty) x 100 <i>końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku</i></p>

wyberze najkorzystniejszą ofertę, która w wyniku oceny otrzyma najwyższą liczbę punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Oferty nie spełniające wymogów zapytania będą podlegały odrzuceniu. Oferty złożone po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek na realizację zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy w przesłanej ofercie:

- oczywistych omyłek pisarskich,
- oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku **Formularz ofertowy**, który stanowi **Załącznik 1** do Zapytania Ofertowego. Prosimy o przesyłanie ofert, wraz z przykładowym menu, na realizację całości zamówienia (ceny jednostkowe oraz łączna kwota netto i brutto) na adresy e-mail: mdawid@irmir.pl i ijurkiewicz@irmir.pl do dnia **2.07.2024 r. do godziny 14:00**.

Osoby do kontaktu:

Marta Dawid: tel. 12 634 25 13 wew. 50, e-mail: mdawid@irmir.pl

Izabella Jurkiewicz, e-mail: ijurkiewicz@irmir.pl

Załączniki:

1. Załącznik 1. Formularz ofertowy